

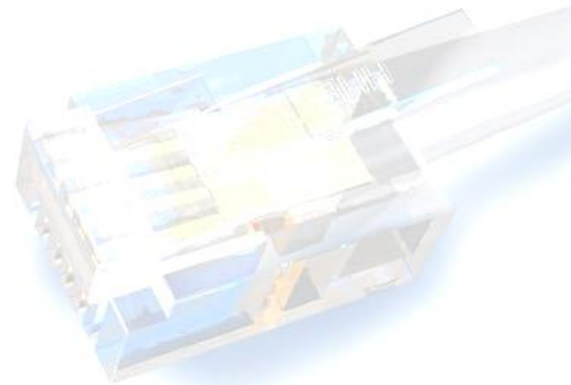
คู่มือ

ใช้งานโปรแกรมจัดเก็บภาษีรายได้  
และค่าธรรมเนียมออนไลน์

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ  
โทร. 0-5359-7260 ในวัน

## สารบัญคู่มือ

1. คู่มือการยื่นแบบ ชำระค่าธรรมเนียมผู้ประกอบการโรงแรม
2. คู่มือการยื่นแบบ ชำระภาษีผู้ประกอบการน้ำมัน ปิโตรเลียม
3. ภาคผนวก ข้อบัญญัติต่าง ๆ



# คู่มือใช้โปรแกรมยื่นแบบ

เข้าโปรแกรมได้ที่ ตามที่ อบจ.กำหนด <http://income.lamphunpao.go.th>

ความสามารถโปรแกรมออนไลน์

1. สามารถส่งแบบยื่นแบบได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง
2. สามารถพิมพ์เอกสาร รร.2 รร 3 หรือ อบจ. 01-4/01-6
3. สามารถพิมพ์เอกสารแบบฟอร์มชำระเงิน และเอกสารรายงานต่าง ๆ ได้ตามต้องการ
4. สามารถดูรายงานย้อนหลัง ต่างๆ ได้
5. แสดงสถานการณ์ส่งแบบ ยื่นแบบ การชำระเงิน แบบ Real-Time

ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้โปรแกรมโดยทั่วไป

1. สามารถเพิ่ม User ผู้ใช้ได้ 2 ระดับ และจำกัด User ทั้งหมดได้เพียง 3 User/สถานประกอบการ
2. ต้องส่งแบบภายในเวลาที่กำหนด โดยถือวัน **ยืนยันความถูกต้อง** ในเอกสารส่งแบบ
3. สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตลอดเวลา ก่อนคลิกปุ่ม **ยืนยันความถูกต้อง**
4. ปัจจุบันต้องโอนเงินค่าธรรมเนียม หรือ ภาษี ผ่านเคาเตอร์ธนาคารหลังจากส่งแบบออนไลน์ ภายในเวลา กำหนด แต่ในอนาคตสามารถส่งจ่ายเงินผ่านการหักบัญชีได้เลย ผ่าน E-Banking ของ ธ.กรุงไทย

หลังจากที่ได้ User และ Password เรียบร้อย ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานส่งแบบค่าธรรมเนียมและภาษีได้ที่ ตามที่ อบจ. กำหนด ซึ่งจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป 1.0 จากนั้นผู้ใช้สามารถนำ User /Password ล็อกอินเข้าใช้งาน ตามประเภทสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการ: อบจ.

ชื่อ:

รหัสประจำตัวประชาชน:

รหัส:

Login

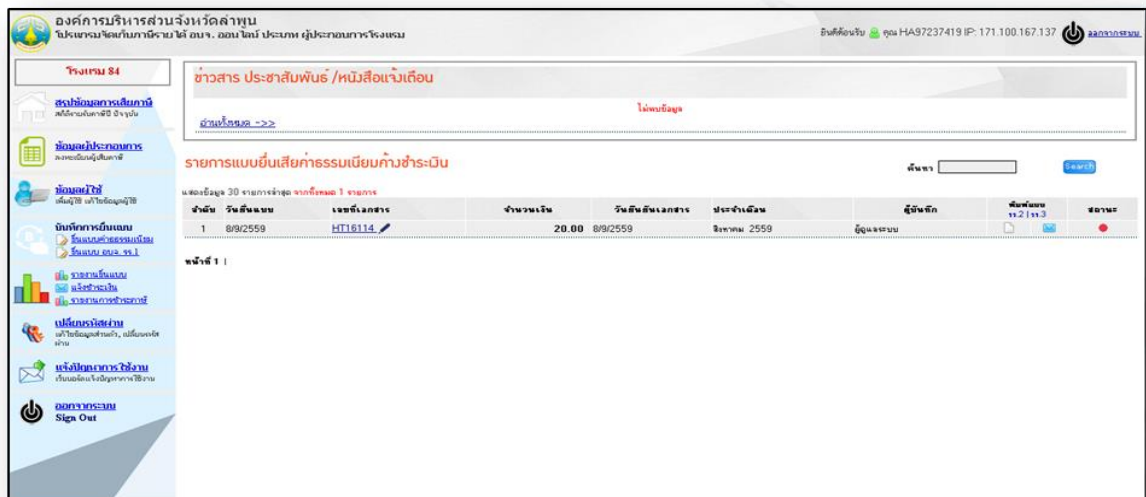
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายแจ้งเรื่องและติดกับชาวใต้ กองคลัง โทร. 0-5359-7260 แฟกซ์:

รูปที่ 1.0 หน้า Login เข้าระบบ <http://income.lamphunpao.go.th>

## ส่วนประกอบหน้าจอ

เมนูซ้ายมือ และรายละเอียดตามเมนูที่ผู้ใช้เลือก

- เมนูสรุปการเสียภาษี จะแสดงรายการยื่นแบบเสียภาษีแต่ค้างชำระเงิน
- เมนูข้อมูลผู้ประกอบการ คือแสดงรายละเอียดของสถานประกอบการ สามารถแก้ไขได้ด้วยตัวเอง ตลอดเวลา เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์
- เมนูข้อมูลผู้ใช้ แสดงผู้ใช้งานในระบบของสถานประกอบการนั้น ๆ จะถูกจำกัด เพียง 3 User ต่อ 1 สถานประกอบการ
- เมนูยื่นแบบค่าธรรมเนียม ใช้ยื่นแบบเสียค่าธรรมเนียม หรือ ภาษีตามประเภทของกิจการ
- เมนูรายการยื่นแบบ แสดงรายการยื่นแบบทั้งหมด และเป็นเมนูใช้ดูข้อมูลรายการยื่นแบบย้อนหลัง และพิมพ์เอกสารรายงานย้อนหลัง
- เมนูรายงานการชำระภาษี แสดงรายการยื่นแบบเสียภาษีที่ชำระเงินแล้วทั้งหมด
- เมนูออกจากระบบ คลิกออกจากระบบทุกครั้งเมื่อทำงานสำเร็จ

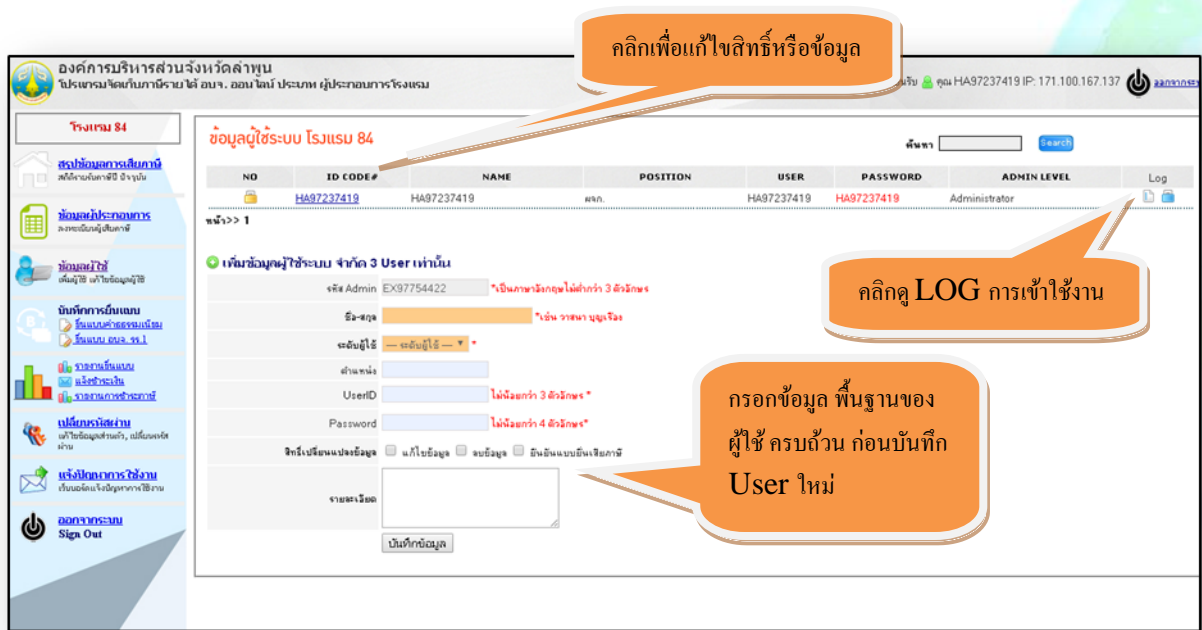


รูปที่ 2.0 แสดงหน้าจอหลังจาก Login เข้าระบบ

## การเพิ่ม User ผู้ใช้งานโปรแกรม

User ระดับ Administrator เท่านั้น ด้านหน้าจะแสดงรูปแม่กุญแจ ที่สามารถเพิ่ม User ของพนักงานได้ แต่ได้เพียง 3 User / 1 สถานประกอบการเท่านั้น มีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเมนูข้อมูลผู้ใช้ ดังรูป 2.1
2. กรอกรายละเอียดชื่อ สกุลพนักงาน, ระดับ User, ตำแหน่ง, UserID, Password กำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งาน ซึ่งสามารถแก้ไขสิทธิ์การมใช้งานได้ภายหลัง
3. กด บันทึกข้อมูล



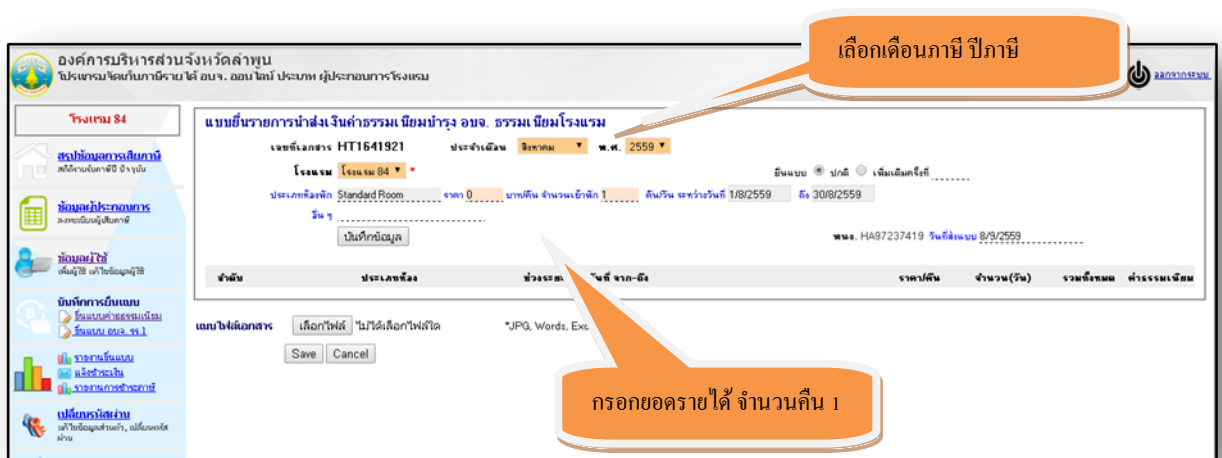
รูปที่ 2.1 แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูล ผู้ใช้

## การยื่นแบบเสียค่าธรรมเนียม หรือ ภาษี

1. คลิกเมนูยื่นแบบค่าธรรมเนียม หรือ ภาษี โปรแกรมแสดงหน้าจอแบบฟอร์มยื่นข้อมูลตามประเภทภาษี
2. กรอกข้อมูลรายได้

กรณีค่าธรรมเนียมโรงแรม รูป 3.0

- เลือกเดือนภาษี ปี \*สำคัญตรวจเช็คทุกครั้งก่อนบันทึก
- กรอกราคา (กรณีต้องการรวมยอดรายได้ทั้งหมด กรอกยอดรวมทั้งหมด) กรอกจำนวนคืนที่เข้าพัก เป็น 1 คืน เลือกวันที่ช่วงรายได้
- กรอกหมายเหตุกรณีมีข้อมูลอื่นเพิ่มเติม เช่น จ่ายด้วยเช็ค ลงวันที่ ....
- กดบันทึก หลังตรวจสอบข้อมูล โปรแกรมแสดงรายการรายได้ รูป 4.0
- กดยืนยันความถูกต้อง เมื่อต้องการส่งแบบ และจะมีข้อความยืนยัน ส่งแบบแล้วปรากฏ



รูปที่ 3.0 แสดงการกรอกข้อมูลรายได้

แบบยื่นรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียบนํารุง อบจ. ธรรมเนียบโรงแรม

เลขที่เอกสาร HT1641617 ประเภทเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2559

โรงแรม โรงแรมทอสบ

ประเภทห้องพัก Standard Room ราคา 0 บาทคืน จำนวนเข้าพัก 1 คืนวัน ระหว่างวันที่ 1/5/2559 ถึง 30/5/2559

ยื่นแบบ  ปกติ  เพิ่มเติมนัดที่

วันที่

พนักงาน ผู้จัดการ วันที่ส่งแบบ

จำนวน	ประเภทห้องพัก	ช่วงระยะเวลาวันที่ จาก-ถึง	ราคา/คืน	จำนวน(คืน)	รวมทั้งหมด	ค่าธรรมเนียม
1	Standard Room	1/5/2559- 30/5/2559	500.00	1	500.00	10.00

รวมยอดรายได้ 500.00

รวมยอดที่ต้องชำระภาษี 2% 10.00

ค่าปรับ .00

ยอดรวมสุทธิ 10.00

ส่งข้อมูลส่งแบบ [คลิกที่นี่](#)

พิมพ์แบบ อบจ. ๑๑.2

คลิก กากบาทเพื่อลบรายการ

คลิกปุ่มนี้ เพื่อยืนยันส่งแบบ

รูปที่ 4.0 แสดงรายการที่บันทึก

แบบยื่นรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียบนํารุง อบจ. ธรรมเนียบโรงแรม

เลขที่เอกสาร HT1641617 ประเภทเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2559

โรงแรม โรงแรมทอสบ

ประเภทห้องพัก Standard Room ราคา 0 บาทคืน จำนวนเข้าพัก 1 คืนวัน ระหว่างวันที่ 1/5/2559 ถึง 30/5/2559

ยื่นแบบ  ปกติ  เพิ่มเติมนัดที่

วันที่

พนักงาน ผู้จัดการ วันที่ส่งแบบ 30/5/2559 13:30:54

จำนวน	ประเภทห้องพัก	ช่วงระยะเวลาวันที่ จาก-ถึง	ราคา/คืน	จำนวน(คืน)	รวมทั้งหมด	ค่าธรรมเนียม
1	Standard Room	1/5/2559- 30/5/2559	500.00	1	500.00	10.00

รวมยอดรายได้ 500.00

รวมยอดที่ต้องชำระภาษี 2% 10.00

ค่าปรับ .00

ยอดรวมสุทธิ 10.00

ส่งข้อมูลส่งแบบ ทดสอบ [คลิกที่นี่](#)

พิมพ์แบบ อบจ. ๑๑.2 [พิมพ์แบบพร้อมชำระเงิน](#)

ยืนยัน ยืนยันแล้ว

กรณียื่นแบบเสียภาษีประเภทน้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียม รูปที่ 5.0

- เลือกเดือนภาษี ปี \*สำคัญตรวจเช็คทุกครั้งก่อนบันทึก
- เลือกชนิดน้ำมัน ก๊าซฯ และกรอกจำนวนลิตร
- กรอกหมายเหตุกรณีมีข้อมูลอื่นเพิ่มเติม เช่น จ่ายด้วยเช็ค ลงวันที่ ....
- กดบันทึก หลังตรวจสอบข้อมูล โปรแกรมแสดงรายการรายได้
- กดยืนยันความถูกต้อง เมื่อต้องการส่งแบบ และจะมีข้อความยืนยัน ส่งแบบแล้วปรากฏ รูป 6.0

แบบยื่นรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียม น้ำมัน ก๊าซฯ น้ำมัน

เลขที่เอกสาร FU1642021 ประจำปี เดือน ปี พ.ศ. 2559

เลือกชนิดน้ำมัน: ENG จำนวน 0 ลิตร/กก.

จำนวน	ประเภทน้ำมัน	จำนวน (ลิตร)	รวมภาษี
1	ENG	14.00	4.54 สตางค์/ลิตร/กก.
		<b>รวมออกสุทธิ</b>	<b>14.00</b>
		<b>รวมออกที่ต้องชำระภาษี</b>	<b>4.54</b>
		ค่าปรับ	0.00
		เงินเพิ่ม	0.00
		<b>ยอดรวมสุทธิ</b>	<b>0.00</b>

เลือกชนิดน้ำมัน กรอกจำนวน

รูปที่ 5.0 แสดงฟอร์มยื่นแบบ

แบบยื่นรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียม น้ำมัน ก๊าซฯ น้ำมัน

เลขที่เอกสาร FU1642021 ประจำปี เดือน ปี พ.ศ. 2559

จำนวน	ประเภทน้ำมัน	จำนวน (ลิตร)	รวมภาษี
1	ENG	14.00	4.54 สตางค์/ลิตร/กก.
		<b>รวมออกสุทธิ</b>	<b>14.00</b>
		<b>รวมออกที่ต้องชำระภาษี</b>	<b>4.54</b>
		ค่าปรับ	0.00
		เงินเพิ่ม	0.00
		<b>ยอดรวมสุทธิ</b>	<b>0.00</b>

คลิก กากบาทเพื่อลบบรายการ

พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน

รูปที่ 6.0 แสดงรายการที่บันทึกและลบข้อมูลบางรายการที่ผิดได้

3. พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน จากหน้ายื่นแบบได้เลย

## ลบแบบยื่นเสียภาษี

สามารถลบได้เฉพาะแบบที่ยังไม่ได้ชำระเงิน หรือยังไม่มีกร ยืนยัน ส่งแบบเท่านั้น และ User นั้นๆ ต้องได้รับสิทธิ์สามารถลบข้อมูลได้ กรณียืนยันความถูกต้องไปแล้ว จะไม่สามารถลบได้ ต้องแจ้งทาง พนักงาน อบจ. ลบเท่านั้น ดังนี้

1. คลิกเมนูรายงานยื่นแบบ โปรแกรมแสดงรายการแบบทั้งหมด รูปที่ 7.0
2. เลือกเช็คดูถูกหน้า เอกสารที่ต้องการลบ
3. คลิก ปุ่ม Delete

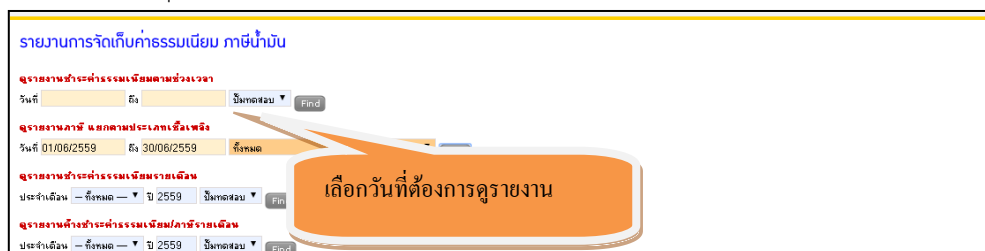


รูปที่ 7.0 แสดงหน้าจอเพื่อลบข้อมูล

## ดูรายงานเอกสาร ยื่นแบบเสียค่าธรรมเนียม หรือ ภาษี

สามารถดูย้อนหลัง และค้นหาเอกสารได้ตลอดเวลา วิธีการค้นหาสามารถค้นหาข้อมูลได้จากเลขที่ใบเสร็จเลขที่เอกสาร เช่น กรณีไม่ทราบเลขที่เอกสาร คีย์ค้นหาบางส่วน HT356 เป็นต้น

1. คลิกเมนูรายงานการยื่นแบบ โปรแกรมแสดงหน้าจอรายงาน รูป 8.0
2. เลือกวันเริ่มต้นที่ต้องการดู วันแรก วันสุดท้าย
3. คลิก ปุ่ม Find เพื่อแสดงรายงาน



รูปที่ 8.0 แสดงหน้าจอเพื่อดูรายงาน



## การดูรายงานเอกสาร

ดูสถานะเอกสารการยื่นแบบ ชำระเงิน หรือค้างชำระ โดยมีสัญลักษณ์ดังนี้

- ยื่นแบบ แต่ค้างชำระ
- ✓ ยื่นแบบ ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

สถานะการชำระเงิน

ลำดับ	วันที่ยื่น	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบเสร็จ	Bank Ref.	วันที่ชำระ	จำนวนเงิน	ชำระโดย	ประจำเดือน	ผู้รับเงิน	พิมพ์แบบ	สถานะ
1	1/8/2559	FU16110	55/59		1/8/2559	00	เงินสด	พฤษภาคม 2559	เจริญสุข พงษ์วิเศษกุล (admin)	<input type="checkbox"/>	✓
2	1/8/2559	FU1619	002/59		1/8/2559	4.00	เงินสด	พฤษภาคม 2559	เจริญสุข พงษ์วิเศษกุล (admin)	<input type="checkbox"/>	✓
3	1/8/2559	FU1616	001/59		1/8/2559	90.00	เงินสด	พฤษภาคม 2559	เจริญสุข พงษ์วิเศษกุล (admin)	<input type="checkbox"/>	✓
4	3/8/2559	FU1641718				9.00		พฤษภาคม 2559		<input type="checkbox"/>	
5	1/8/2559	FU164177				4.00		พฤษภาคม 2559		<input type="checkbox"/>	●

แสดงรูปแบบรายการเอกสารแบบยื่นเสียภาษี ค่าธรรมเนียม

## หน้ายื่นแบบ อบจ.01-6 การยื่นแบบแสดงสต็อกน้ำมัน

อบจ.01-6 จะเชื่อมโยงข้อมูลรายการขายจากแบบที่ส่งเสียภาษีเดือนล่าสุดมาให้ ผู้ประกอบการเพียงกรอกจำนวนรับเข้าเท่านั้นระบบจะคำนวณให้ และยอดคงเหลือระบบจะยกยอดคงเหลือไปไว้ใน ช่องคงเหลือยกมาในเดือนถัดไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
โปรแกรมจัดเก็บภาษีรายได้อันจ. ออนไลน์ ประเภท ผู้ประกอบการน้ำมัน

บ.ปีกรเยี่ยมในมา สาขา 3.

อบจ.01-6  
ชนิดยื่นแสดงรายการรับ-จ่ายน้ำมันที่โรงกลั่น  
บริษัทน้ำมันที่กำกับโรงกลั่น บ.ปีกรเยี่ยมในมา สาขา 3.  
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. (2560)

สำหรับครัวเรือน  
ทะเบียนเลขที่ SF 1712320734

ลำดับ	รายการ	ชนิดน้ำมัน	ENG	LPG	NOV	เบนซิน 91 (LGR 91RON)	เบนซิน 95 (ULG 95 RON)	แก๊สโซลีน 91 (Gasohol 91-E10)	แก๊สโซลีน 95 (Gasohol 95-E10)	แก๊สโซลีน 95 (Gasohol 95-E20)	แก๊สโซลีน 95 (Gasohol 95-E85)	ดีเซลยกมา (HSD.0 035%S)	ดีเซลยกมา (HSD-B5)
1	คงเหลือยกมา		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	บริษัทขายรับเข้า		0	0	0	0	5000	10000	0	7500	0	0	0
3	รวมรับเข้า		.00	.00	.00	5,000.00	10,000.00	.00	7,500.00	.00	.00	.00	.00
4	บริษัทขายจำหน่าย		0	0	0	0	1000	0	0	2000	0	0	0
6	รวมจำหน่าย		.00	.00	.00	1,000.00	.00	.00	2,000.00	.00	.00	.00	.00
7	บริษัทขายรับส่ง		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	คงเหลือยกไป		.00	.00	.00	4,000.00	10,000.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00

หากต้องการแก้ไขคลิก รายงาน อบจ.01-6 จากนั้นคลิกเลขเอกสารที่ต้องการแก้ไข

กรอกข้อมูลจำนวนรับเข้าแต่ละประเภท

แสดงหน้าแบบ อบจ.01-6 สต็อกน้ำมัน

แบบพิมพ์ อบจ.01-6 เมื่อลงรายการเรียบร้อยแล้ว

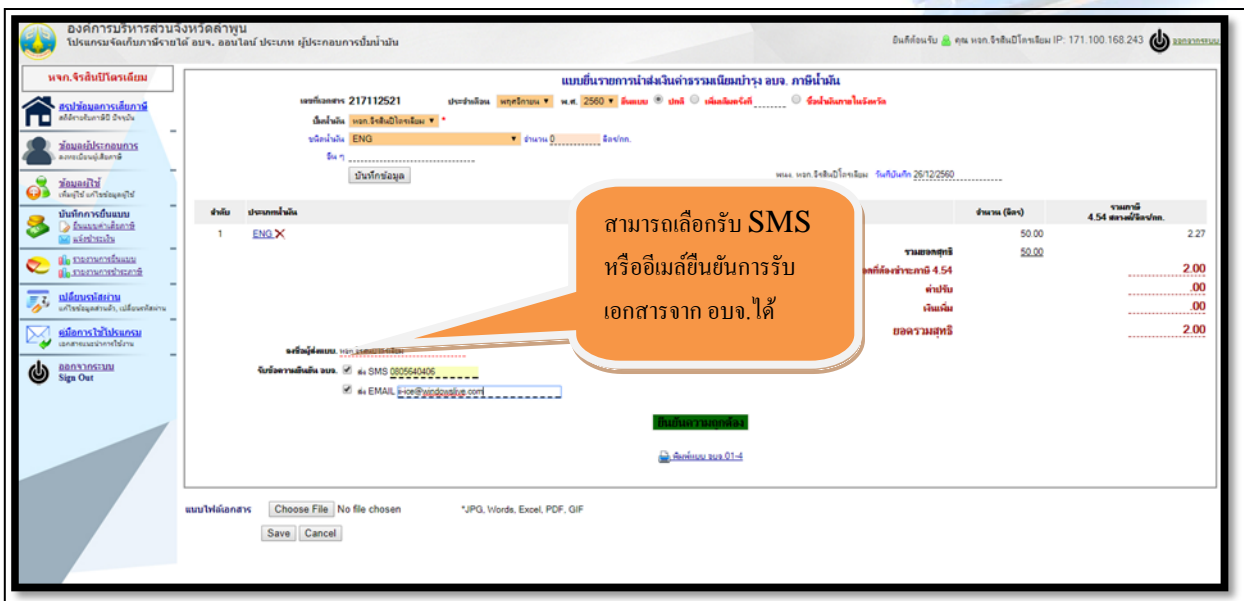
<b>อบจ. 01-6</b> งบเดือนแสดงรายการรับ - จ่ายน้ำมัน ชื่อสถานกำกับการน้ำมัน บ.ปิโตรเลียมไทยฯ สาขา 3. ประจำเดือน พฤศจิกายน 2560					สำหรับเจ้าพนักงาน ทะเบียนรับเลขที่ SF1712320734 วัน เดือน ปี ที่รับ 26/12/2560 เจ้าพนักงานผู้รับ FU93804422							
ลำดับ	ชนิดน้ำมันรายการ	ENG	LPG	NGV	เบนซิน ออกแทน 91 (UGR 91RON)	เบนซิน ออกแทน 95 (ULG 95 RON)	แก๊สโซฮอล์ ออกแทน 91 (Gasohol 91-E10)	แก๊สโซฮอล์ ออกแทน 95 (Gasohol 95-E10)	แก๊สโซฮอล์ ออกแทน 95 (Gasohol 95-E20)	แก๊สโซฮอล์ ออกแทน 95 (Gasohol 95-ES5)	ดีเซลหมุนเร็ว บี 5 (HSD,0.035%S)	ดีเซลหมุนเร็ว บี 5 (HSD-B5)
1	คงเหลือยกมา											
2	ปริมาณการเข้ารับ					5,000.00	10,000.00		7,500.00			
3	<b>รวมรับ</b>					5,000.00	10,000.00		7,500.00			
4	ปริมาณการจำหน่าย					1,000.00			2,000.00			
6	<b>รวมจ่าย</b>					1,000.00			2,000.00			
7	คงเหลือยกไป	.00	.00	.00	.00	4,000.00	10,000.00	.00	5,500.00	.00	.00	.00

ข้าพเจ้าขอรับรองรายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ  
 ลงชื่อ.....ผู้กำกับการนิรภัยน้ำมัน  
 ( )  
 วันที่.....


การรับข้อความยืนยันจาก อบจ.


เป็นการรับข้อความแจ้งเตือนจากทางอบจ.ว่าได้ชำระภาษีเรียบร้อยแล้วและแจ้งเตือนข่าวสารอื่นๆ

1. คลิกเมนู ยืนยันแบบภาษี หลังจากนั้นกรอกแบบยืนยันรายการนำส่งเงินค่าธรรมเนียม หากต้องการได้รับข้อความยืนยันให้คลิกเลือกด้านหน้าส่ง SMS หรือ E-Mail หลังจากนั้นกดยืนยันข้อความถูกต้อง



# ช่องทางชำระเงินและแจ้งชำระเงิน

 <b>องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</b> แบบรายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ยาสูบ)		สำหรับเจ้าพนักงาน ทะเบียนรับเลขที่ วัน เดือน ปี ที่รับ 7.11.2559 เจ้าพนักงานผู้รับ CG97732421			
ชื่อผู้ค้าปลีก ชื่อสถานค้าปลีก <b>บริษัทเจทีอินเตอร์เทรด (ไทยแลนด์) จำกัด</b> เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ทะเบียนสถานที่ค้าปลีกเลขที่ สถานที่ตั้งสถานค้าปลีกเลขที่ <b>เลขที่ 3199 อาคารบ่อนก อบก.ระวาน 4</b> ตำบล <b>เขวงล่อเงิน อำเภอ เขวงล่อชัย จังหวัดลำพูน รหัสไปรษณีย์ 10110</b> เบอร์โทรศัพท์ ใบอนุญาตขายยาสูบประเภท <b>เล่มที่ เลขที่</b>		ชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำเดือน <b>ตุลาคม</b>  ไปเสร็จรับเงินเลขที่เล่มที่ วัน เดือน ปี ที่รับ 7.11.2559 เจ้าพนักงานผู้รับ CG97732421 ( ) พนักงาน			
รายการ	ยาสูบชนิด	รายการเงินที่รับมอบเข้าไว้ในสถานค้าปลีก จำนวนของ	จำนวนเงิน	อัตราภาษี มูลค่า 9.30 สตางค์	จำนวน (บาท)
1	BLUE RANGE	12.00	240.00	9.30	22.32
(1) รวม					<b>22.32</b>
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงในแบบรายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้ ถูก คือครบถ้วนตามความจริงทุกประการ ลงชื่อ ..... ผู้ชำระเงิน ( ) กก.				(ตัวอักษร) (เขียนสองบาทสามสิบสองสตางค์)	



**แบบฟอร์มการชำระค่าภาษีบำรุง อบจ. ประเดทแก้ว ก้าว  
ปีโตรเดียว และยาสูบ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน**

วันที่.....  
 สาขา.....

Company Code: **องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน**

ชื่อผู้ประกอบการ: **บริษัทเจทีอินเตอร์เทรด (ไทยแลนด์) จำกัด**


รหัสลูกค้า (Ref. No.1): **C61080007** โทรศัพท์.....

เลขที่ใบแจ้งหนี้ (Ref. No.2): **CG165329**


จำนวนเงินที่ชำระ (ตัวเลข): **22.32 บาท**

จำนวนเงินที่ชำระ (ตัวอักษร): **ยี่สิบสองบาทสามสิบสองสตางค์**

\* คู่มือชำระเงินภายในวันที่ 20 ของเดือนค่าภาษีฯ ทางเดินกำหนดจะมีเงินรับ เงินเสีย และ คือพิมพ์แบบฟอร์มใบแจ้งหนี้ชำระ.....  
 โทรศัพท์.....

 แบบฟอร์มนี้สามารถนำไปชำระภาษีได้ที่ธนาคารกรุงไทย ดังนี้  
 1. สาขาศูนย์บริการธนาคารกรุงไทยที่ประเวศ 2. เคาน์เตอร์ ATM ของธนาคารกรุงไทยที่ประเวศ 3. ชำระผ่านระบบ Internet Banking 4. ชำระผ่านมือถือ (CTB Online@bank)

\*\* ต้องจองคอมพิวเตอร์ทุกท่านที่ใช้ระบบออนไลน์ \*\*



**แบบฟอร์มการชำระค่าภาษีบำรุง อบจ. ประเดทแก้ว ก้าว  
ปีโตรเดียว และยาสูบ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน**

รูปที่ 9.0 แสดงรูปแบบฟอร์มใช้ชำระภาษีผ่านเคาเตอร์ธนาคาร

## การชำระเงินค่าภาษี

สามารถชำระได้หลายช่องทาง ดังนี้

1. ชำระโดยการโอนเงินผ่าน Internet Banking หรือโอนเงินไปยังบัญชี ของ อบจ. กระแสรายวัน ชื่อบัญชี องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เลขบัญชี 5 11-6-07 104-9
2. ชำระผ่านเคาเตอร์ธนาคารกรุงไทย โดยนำแบบฟอร์มไปชำระ
3. ชำระผ่านบัตรเครดิต (จะแจ้งวันเปิดบริการอีกครั้ง)

## รายงานการแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียม/ภาษี ผ่านระบบออนไลน์

The screenshot shows a web application interface for reporting tax fees. The main content area is titled "รายการแจ้งชำระเงินทั้งหมด" (Total Tax Payment Report). It displays a summary of payments, including the number of reports and the amount. Below this, there are tabs for "ชำระเงิน" (Payment) and "แจ้งการชำระเงิน" (Report Payment). The "แจ้งการชำระเงิน" tab is active, showing a form for reporting a payment. The form includes fields for "ผู้ประกอบการ" (Business Operator), "เลขที่เอกสาร" (Document Number), "รายละเอียด" (Details) with sub-fields for amount, date, and receipt number, "วันชำระเงิน" (Payment Date), and "แนบเอกสาร" (Attachments). There are also buttons for "แจ้งการชำระเงิน" (Report Payment) and "ยกเลิก" (Cancel).

รูปที่ 10.0 แสดงรูปแบบฟอร์มแจ้งชำระภาษี

## เปลี่ยนรหัสผ่าน

1. เข้าเมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน
2. กรอก รหัสผ่านใหม่ และยืนยัน จากนั้นที่ข้อมูล

The screenshot shows the "เปลี่ยนรหัสผ่าน" (Change Password) form. It includes a sidebar with navigation options and a main form area. The form has fields for "Administrator\_code" (CG97732421), "UserID" (CG97732421), and "Password". There are also buttons for "บันทึกข้อมูล" (Save Information) and "ยกเลิก" (Cancel).

รูปที่ 11.0 แสดงหน้าจอเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

## การแนบไฟล์เอกสารเพื่อการตรวจสอบ

เป็นการแนบเอกสารฟอร์มเสียภาษีที่มีลายเซ็นยืนยันความถูกต้องการส่งข้อมูล หรือและ แนบเอกสารการชำระเงินของแบบเสียภาษีนั้น ๆ

1. คลิกเมนูรายงานยื่นแบบ
2. คลิกเลขเอกสารที่ต้องการแนบไฟล์
3. เลื่อน Scroll Bar ลงด้านล่าง คลิกเลือกเอกสารที่เราต้องการแนบ
4. จากนั้นกด Save เพื่อ Upload เอกสาร

เลือกรายการที่ต้องการแนบไฟล์เอกสาร

ลำดับ	ยื่นแบบ	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	วันยื่นแบบ	ประจำเดือน	ผู้บันทึก	พิมพ์	ลบ	สถานะ
1	8/9/2559	HT16114	30.00	8/9/2559	สิงหาคม 2559	ผู้ลงทะเบียน			●
2	7/11/2559 16:14:15	HT1641928	.00	7/11/2559 16:14:15	ตุลาคม 2559	HA97237419			●
3	7/11/2559 16:12:21	HT1641932	.00	7/11/2559 16:12:21	ตุลาคม 2559	HA97237419			●
4	12/9/2559	HT1641928	1,500.00		สิงหาคม 2559	HA97237419			●

รูปที่ 12.0 แสดงหน้าจอเพื่อคลิกเข้าสู่การแนบไฟล์เอกสาร

คลิกเลือกไฟล์เอกสารที่อยู่ในคอมพิวเตอร์

ลำดับ	ประเภทห้อง	ช่วงระยะเวลาที่จ่าย-ถึง	ราคา/คืน	จำนวน(คืน)	รวมทั้งหมด	ชำระเงิน
1	Standard Room	1/8/2559- 30/8/2559		2	1,000.00	500.00

รวมยอดรายได้ 1,000.00  
รวมยอดที่ต้องชำระภาษี 3% 30.00  
ค่าปรับ 0.00  
ยอดรวมสุทธิ 30.00

แนบไฟล์เอกสาร Choose File No file chosen \*JPG, Words, Excel, PDF, GIF  
Save Cancel

รูปที่ 13.0 แสดงรูปแบบฟอร์มเลือกไฟล์เอกสาร

## การชำระเงินด้วย QR CODE

สามารถชำระโดยการโอนเงินผ่าน Internet Banking สามารถใช้ได้ทุกธนาคารหรือโอนเงินไปยังบัญชีของ  
อบจ.กระเสวยวัน ชื่อบัญชี องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เลขบัญชี 511-6-07104-9

- 1.คลิกเลือกพิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน
- 2.แสกน QR CODE เพื่อชำระเงิน

ลำดับ	ประเภทห้อง	ช่วงระยะเวลาวันที่ จาก-ถึง	ราคา/คืน	จำนวน(วัน)	รวมทั้งหมด	ค่าธรรมเนียม
1	Standard Room X	1/8/2560- 31/8/2560	100,000.00	1	100,000.00	2,000.00

รวมยอดรายได้	100,000.00
รวมยอดที่ต้องชำระภาษี 2%	2,000.00
ค่าปรับ	0.00
ยอดรวมสุทธิ	2,000.00
ชำระเงิน	-2,000.00

รายละเอียดการชำระเงิน

ยืนยันโดย

รับชำระเงิน  ภายในกำหนด

รับชำระโดย  เงินสด  Credit Card  โอนเงิน -- เลือกบัญชีธนาคาร --  เช็ค จำนวน 2,000.00 บาท

ผู้รับเงิน

จัดส่งข้อมูลผู้ประกอบการ  ส่ง SMS  ส่ง EMAIL

ข้อความ

ปุ่ม: พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน, พิมพ์แบบ ออ. รร. 2, พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

แบบไฟล์เอกสาร Choose File No file chosen \*JPG, Words, Excel, PDF, GIF Save Cancel

คลิกพิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน

รูปที่ 14.0 แสดงรูปแบบฟอร์มชำระเงิน

แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้พักในโรงแรม  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ส่วนของผู้กล้า

Company Code: องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน (92535) วันที่.....  
สาขา.....

ชื่อผู้ประกอบการ: โรงแรม 84

รหัสลูกค้า (Ref. No.1): H59080004 โทรศัพท์.....

เลขที่ใบแจ้งหนี้ (Ref. No.2): 11741924

จำนวนเงินที่ชำระ (ตัวเลข): 2,000.00 บาท

จำนวนเงินที่ชำระ (ตัวอักษร): สองพันบาทถ้วน

ชื่อนำฝาก/ Deposit by..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร -ผู้รับเงิน.....  
โทรศัพท์/ Telephone..... ประทับตรา ลงวันที่.....

\* กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 10 ของเดือนค่าภาษี หากเกินกำหนดจะมีเบี้ยปรับเงินเพิ่มและต้องพิมพ์แบบฟอร์มใหม่

แบบฟอร์มนี้สามารถนำไปชำระภาษีได้ที่ธนาคารกรุงไทย ดังนี้

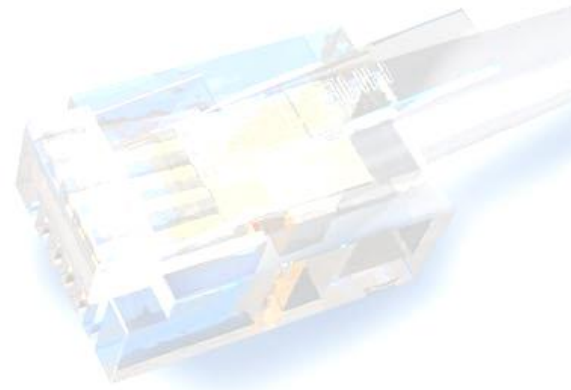
1. สาขาจุดบริการ ธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ 2. เครื่อง ATM/ADM ของธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ

\*\* องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ต้องขอขอบคุณผู้ประกอบการทุกท่านที่ใช้ระบบออนไลน์ ช่วยลดการใช้กระดาษและช่วยลดภาวะโลกร้อน\*\*

แสกน QR CODE เพื่อชำระเงิน

รูปที่ 15.0 แสดงรูปแบบฟอร์มแสกน QR CODE เพื่อชำระเงิน

# ภาคผนวก





# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

## เรื่อง

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๒  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ของ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน





ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

---

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๕ บัญญัติไว้ว่า “ให้อำนาจองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการออกข้อบัญญัติเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรมตามหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง” โดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๒ บัญญัติไว้ว่า “การออกข้อบัญญัติจังหวัดเพื่อเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมให้เรียกเก็บได้ในอัตราไม่เกินร้อยละสามของค่าเช่าห้องพัก”

เหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน จึงแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ.๒๕๕๒ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๒ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในอันที่จะนำไปใช้ในกิจการตามอำนาจหน้าที่และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในเขตจังหวัดได้มากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๒  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงออกข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ให้ผู้พักในโรงแรมเสียค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ในอัตราร้อยละสามของค่าเช่าห้องพัก”

ข้อ ๔ การใดซึ่งได้ดำเนินการโดยชอบตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๒ ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติ ให้ถือว่าเป็นอันใช้บังคับต่อไป

ข้อ ๕ ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วสิบห้าวันให้มีผลใช้บังคับได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายนิรันดร์ ต่านไพบูลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เห็นชอบ



(นายพิบิจ หาญพาณิชย์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม  
พ.ศ. 2542

หลักการ

เรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อนำไปใช้จ่ายในกิจการตามอำนาจหน้าที่ และอำนวยความสะดวกสาธารณะแก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

ข้อ 6. ให้ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ 5 จากผู้พักไว้แทน  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกครั้งที่มีการเรียกเก็บค่าเช่าห้องพัก

ในกรณีที่ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ควบคุมและจัดการ  
โรงแรม รับผิดชอบเสียค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระตามจำนวนเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ 5 ร่วมกับผู้พัก

ในกรณีที่ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้พักตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้พัก  
พ้นความรับผิดชอบที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเท่าจำนวนที่ได้จ่ายไว้แล้วนั้น

ข้อ 7. ให้ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ออกหนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้พัก เพื่อเป็นหลักฐานการ  
ชำระค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) จัดให้มีการปิดประกาศข้อบัญญัตินี้ไว้โดยเปิดเผยให้ผู้พักทราบ

(3) จัดทำบัญชี ผู้พักและรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามแบบที่นายก  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนด

ข้อ 8. ให้ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมนำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามข้อ 6  
ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสถานที่ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศ  
กำหนดภายในวันที่สิบของเดือนถัดไป พร้อมบัญชีผู้พักและรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตาม  
ข้อ 7(3)

ข้อ 9. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจมีหนังสือเรียกผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม ผู้พัก  
หรือผู้เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร หรือหลักฐานอื่นใดมาเพื่อตรวจสอบภายในระยะเวลาที่  
กำหนด ทั้งนี้ โดยให้เวลาผู้นั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันนับแต่วันรับหนังสือ

ข้อ 10. แบบพิมพ์ ที่ใช้ในการเรียกเก็บและนำส่งค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามแบบที่  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนด

ข้อ 11. ผู้พักผู้ใดไม่เสียค่าธรรมเนียม ตามข้อ 5 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน  
หรือปรับไม่เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 12. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ 6 ต้องระวาง  
โทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 13. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรมผู้ใดไม่นำสิ่งค่าธรรมเนียมนี้มาขึ้นข้อ 8 ต้องระวางโทษ  
จำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 14. ผู้ใดแจ้งความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมา  
แสดงเท็จ จะไม่เสียค่าธรรมเนียม ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม หรือไม่นำส่งค่าธรรมเนียม ต้องระวางโทษ  
จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ 15. ให้ความผิดตามข้อบัญญัตินี้ เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้พนักงานเจ้า  
หน้าที่เป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่  
มีการเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

เงินค่าปรับตามวรรคสอง ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ 16. ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และ  
มีอำนาจ ออกประกาศเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การบริหาร  
ส่วน จังหวัดแล้วสืบหน้าวันให้มีผลใช้บังคับได้

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2542

(ลงชื่อ)

(นายนิรันดร์ คำนโพนุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

อนุมัติ

May

นาย... (ชื่อ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรื่อง

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากผู้พักในโรงแรม แก๊ซเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากผู้พักในโรงแรม แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ บัญญัติว่า “องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง” จึงเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

อันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) ในปัจจุบันทำให้ผู้พักในโรงแรมมีจำนวนลดน้อยลงจำนวนมาก ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการโรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและมีความสอดคล้องกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๒๑๐๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางช่วยเหลือผู้ประกอบการโรงแรมอันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/๑๘๔๑๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ทหารเรือแนวทางช่วยเหลือผู้ประกอบการโรงแรมฯ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาการกำหนดมาตรการเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการโรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรมและบรรเทาภาระทางเศรษฐกิจ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสถานะการคลัง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากผู้พักในโรงแรม แก่ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕)  
พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๑ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
และผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม แก่ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ลำพูน เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง  
การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักในโรงแรม พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

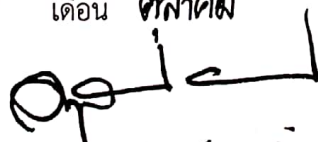
“ข้อ ๕ ให้ผู้เข้าพักในโรงแรมเสียค่าธรรมเนียมให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดในอัตรา  
ร้อยละหนึ่งของค่าเช่าห้องพัก”

ข้อ ๔ การใดซึ่งได้ดำเนินการโดยชอบตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง  
การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ  
ข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้  
และมีอำนาจออกประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว  
สิบห้าวันให้มีผลใช้บังคับได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนุสรณ์ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เห็นชอบ



(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เรื่อง

การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

พ.ศ. ๒๕๕๖

ของ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยความเห็นชอบของผูว้ราชการจังหวัดลำพูน ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
พ.ศ. ๒๕๕๖

---

หลักการ

เรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ และยาสูบ

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติในการเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ และยาสูบ ให้เป็นมาตรฐาน เกิดความเป็นธรรม ก่อเกิดการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำรายได้ไปใช้ในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และอำนวยความสะดวกสาธารณะแก่ประชาชนในเขตจังหวัดได้มากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน  
เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน จึงออกข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัด และระเบียบปฏิบัติอื่น ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ภาษี” หมายความว่า ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เรียกเก็บตามข้อบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ยาสุบชนิดบุหรี่ซิการ์แรตและบุหรี่ซิการ์

“การค้าในเขตจังหวัด” หมายความว่า การค้าส่งหรือค้าปลีกสินค้าภายในเขตจังหวัดลำพูน

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้จัดการหรือบุคคลอื่นซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของการค้าในเขตจังหวัดลำพูน

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้ง

“นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน หรือผู้รักษาการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

“ภาษีอากรค้างชำระ” หมายความว่า ภาษีตามข้อบัญญัติที่มีได้ยื่นแบบรายการภาษี พร้อมกับชำระภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบัญญัตินี้ และภาษีที่ชำระไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป

ข้อ ๕ ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกประกาศและระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศและระเบียบตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูนแล้ว ให้ใช้บังคับได้

#### หมวด ๑

#### ข้อความทั่วไป

ข้อ ๖ ภาษีตามข้อบัญญัตินี้ให้อยู่ในอำนาจหน้าที่และการควบคุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๗ ให้ผู้ประกอบการดังต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามอัตราที่กำหนดในหมวด ๒ ของข้อบัญญัตินี้ ในเวลาที่ความรับผิดในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

(๑) ผู้ประกอบการคลังน้ำมัน ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ให้กับสถานีบริการน้ำมัน ผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภครายในเขตจังหวัดลำพูน

(๒) ผู้ประกอบการคลังก๊าซ ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ให้กับสถานีบริการก๊าซ ผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภครายในเขตจังหวัดลำพูน

(๓) ผู้ประกอบการ ที่เป็นตัวแทนค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน หรือก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ภายในเขตจังหวัดลำพูน

(๔) ผู้ประกอบการนอกจาก (๑) (๒) และ (๓) ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ภายในเขตจังหวัดลำพูน

(๕) ผู้ประกอบการค้าส่งหรือค้าปลีกยาสูบชนิดบุหรี่ยิกาเรต หรือบุหรี่ยิการายในเขตจังหวัดลำพูน แต่ไม่รวมถึงผู้ประกอบการที่มีหลักฐานการแสดงว่าได้ซื้อหรือได้รับยาสูบชนิดบุหรี่ยิกาเรต หรือบุหรี่ยิการ์ จากผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนสถานการค้าและเสียภาษีของการค้าในเขตจังหวัดลำพูนแล้ว

ข้อ ๘ ความรับผิดในอันจะต้องเสียภาษีของการค้าในเขตจังหวัดลำพูน มีดังนี้

(๑) การค้าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ให้เกิดขึ้นในเวลาที่ยาหน่าย ทั้งนี้ เฉพาะตามปริมาณที่จำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการตามข้อ ๗ (๓) หรือ (๔) หรือผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภครายในเขตจังหวัดลำพูน และตามปริมาณที่ไม่มีหลักฐานแสดงได้ว่าการเสียภาษีตามข้อบัญญัตินี้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

(๒) การค้ายาสูบให้เกิดขึ้นในเวลาที่ได้รับมอบสินค้ายาสูบเข้าไว้ในสถานการค้ายาสูบ

ข้อ ๙ กำหนดเวลาต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ถ้าผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติมีเหตุจำเป็นจนไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดเวลาได้ ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจสั่งขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาออกไปได้ตามความจำเป็นแก่กรณี

ข้อ ๑๐ การส่งหนังสือเรียก หนังสือแจ้งให้เสียภาษี หรือหนังสืออื่นที่มีถึงบุคคลใด เพื่อปฏิบัติการตามข้อบัญญัตินี้ ให้ส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปส่ง ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักงานของบุคคลนั้นในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการของบุคคลนั้น ถ้าไม่พบผู้รับ ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับจะส่งให้แก่บุคคลใดซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วและอยู่หรือทำงานในบ้านหรือสำนักงานที่ปรากฏว่าเป็นของผู้รับนั้นก็ไ้

ถ้าไม่สามารถส่งหนังสือตามวิธีในวรรคหนึ่งได้ จะกระทำได้โดยวิธีปิดหนังสือนั้นในที่ซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สำนักงาน สถานการค้า หรือถิ่นที่อยู่ของผู้รับนั้น หรือโฆษณาข้อความย่อในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นที่จำหน่ายเป็นปกติในท้องถิ่นนั้นก็ไ้

เมื่อได้ดำเนินการตามวิธีการดังกล่าวในวรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าผู้รับได้รับหนังสือนั้นแล้ว

## หมวด ๒

### อัตราภาษีที่เรียกเก็บ

ข้อ ๑๑ อัตราภาษีที่เรียกเก็บให้เป็น ดังนี้

- (๑) น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน อัตราลิตรละ ๔.๕๔ สตางค์
- (๒) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตรา กิโลกรัมละ ๔.๕๔ สตางค์
- (๓) ยาสูบชนิดบุหรีซิการ์แรต และบุหรีซิการ์ อัตรา มวนละ ๙.๓๐ สตางค์

## หมวด ๓

### การจดทะเบียน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในระยะเวลา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ประกอบการค้าอยู่ก่อนข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

(๒) ในกรณีที่ประกอบการค้าเมื่อข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับแล้ว ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าภายในสามสิบวันนับแต่วันเริ่มดำเนินการค้าในเขตจังหวัด

ให้ถือว่าใบอนุญาตขายยาสูบหรือนำออกแสดงเพื่อขายยาสูบชนิดบุหรีซิการ์แรตหรือบุหรีซิการ์ที่เจ้าพนักงานสรรพสามิตออกให้เป็นทะเบียนสถานการค้าตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้ประกอบการได้ยื่นคำขอจดทะเบียนสถานการค้าโดยถูกต้องแล้ว ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายออกใบทะเบียนสถานการค้าให้

ข้อ ๑๔ ผู้ประกอบการต้องแสดงใบทะเบียนสถานการค้าไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สถานการค้าหรือสำนักงานของผู้ประกอบการ

ข้อ ๑๕ เมื่อผู้ประกอบการจะย้าย เลิก โอน หรือควบสถานการณ์ค้า ให้แจ้งการย้าย เลิก โอน หรือควบสถานการณ์ค้า ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ก่อนวันย้าย วันเลิก วันโอน หรือวันควบสถานการณ์ค้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

#### หมวด ๔

##### การยื่นแบบรายการภาษีและการชำระภาษี

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษี ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดพร้อมกับชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ยี่สิบของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดในอันที่จะต้องเสียภาษี เกิดขึ้น

เศษของหนึ่งบาทของภาษีที่ต้องชำระตามวรรคหนึ่งให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสีย ภาษี ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

#### หมวด ๕

##### อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามข้อบัญญัตินี้จากผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีภายในเวลาที่ข้อบัญญัตินี้กำหนด หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่น แบบรายการภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษี ไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ยอมตอบคำถามพนักงานเจ้าหน้าที่ อันเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการประเมินภาษีโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่สามารแสดงหลักฐานเพื่อการ คำนวณภาษี

เมื่อประเมินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี

(๒) มีหนังสือสอบถาม หรือให้ส่งบัญชี เอกสารหลักฐาน หรือสิ่งอื่นที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติให้ เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องใช้เวลาบุคคลนั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

#### หมวด ๖

##### บัญชีหลักฐานและการปฏิบัติ

ข้อ ๑๙ ให้ผู้ประกอบการทำบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้าที่ จำหน่ายตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด หรือตามแบบที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้อนุมัติให้ใช้เป็นบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้าที่ จำหน่ายได้เนื่องจากมีสาระสำคัญครบถ้วนเช่นเดียวกับที่กำหนดในแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

บัญชีประจำวันตามวรรคหนึ่ง ให้ทำไว้แล้วเสร็จภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุที่จะต้อง ลงรายการนั้นเกิดขึ้น และให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าห้าปีที่สถานการณ์การค้าพร้อมทั้งเอกสารประกอบการ ลงบัญชีดังกล่าว



งบเดือนตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งท้องที่ที่สถานการณ์ค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ยี่สิบ ของเดือนถัดไป

การทำบัญชีประจำวันและงบเดือนตามข้อบัญญัตินี้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจะอนุญาตให้กระทำโดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องกลหรือวิธีใด ๆ ก็ได้

#### หมวด ๗

##### การเปรียบเทียบคดี

ข้อ ๒๐ ให้ความผิดตามข้อบัญญัตินี้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้นายองค์การ บริหารส่วนจังหวัด รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มี การเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

เงินค่าปรับตามวรรคสอง ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

#### หมวด ๘

##### เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

ข้อ ๒๑ ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเสียเบี้ยปรับในกรณีและตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีในกำหนดเวลาตามหมวด ๔ ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าไว้แล้วหรือไม่ ให้เสียเบี้ยปรับอีกสองเท่าของเงินภาษี

(๒) ในกรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด ทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไปนั้น

ข้อ ๒๒ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา หรือชำระภาษีขาดไปจากจำนวนภาษีที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน หรือ เศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระหรือของเงินภาษีที่ชำระขาดไป โดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณ เงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น

เงินเพิ่มตามข้อนี้ มิให้เกินกว่าจำนวนภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ

ข้อ ๒๓ เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม อาจงดหรือลดลงได้ตามระเบียบที่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดกำหนด

เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ให้ถือเป็นเงินภาษี

#### หมวด ๙

##### การบังคับชำระภาษีอากรค้างชำระ

ข้อ ๒๔ การบังคับเรียกเก็บภาษีอากรค้างชำระ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตาม มาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

หมวด ๑๐

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕ หรือข้อ ๑๙ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๒๖ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๒๗ ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ นำพยานหลักฐานเท็จมาแสดง หรือยื่นบัญชี หรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

หมวด ๑๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ บรรดาข้อบัญญัติที่ให้ยกเลิกตามข้อ ๓ แห่งข้อบัญญัตินี้ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไป เฉพาะในการปฏิบัติจัดเก็บภาษีที่ค้างอยู่หรือที่พึงชำระก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๙ บรรดาประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบัญญัติที่ให้ยกเลิกตามข้อ ๓ แห่งข้อบัญญัตินี้ ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๐ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงให้ดำเนินการถ่ายโอนให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายนิรันดร์ ด่านไพบูลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

เห็นชอบ



(นายพนิจ หาญพานิชย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน